

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO
e-wizyta / e-zwolnienie / e-skierowanie / e-recepta / e-recepta na zamiennik leków
Telemedycyna
Tele-porada / wideo-porada

Postanowienia wstępne

§ 1

Regulamin organizacyjny zostaje ustanowiony zgodnie z treścią art. 24 ustawy o działalności leczniczej oraz obejmuje zagadnienia związane z funkcjonowaniem spółki Haus Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: Gandhiego 7/6 , 02-645 Warszawa, Tel. 22 382-70-14 , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000397771, NIP: 951-234-87-51

§ 2

Definicje

Pacjent lub osoba uprawniona do korzystania z Usług medycznych zakupionych w Rodzinna Medical Center przez Pacjenta.

Rodzinna Medical Center – placówka medyczna należąca do Haus Sp. z.o.o. jako podmiotu leczniczego.

Data uzyskania uprawnień – dzień, w którym Usługi medyczne zakupione w Rodzinna Medical Center zostają aktywowane przez Rodzinna Medical Center o czym Pacjent jest informowany w potwierdzeniu zamówienia.

Karta produktu – opis Towaru, Usługi lub Pakietu Usług medycznych znajdujący się w Rodzinna Medical Center.

Klient / Pacjent – osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych korzystająca ze Rodzinna Medical Center sklep internetowy, usługi teleinformatyczne (e-wizyta, e-skierowanie, e-recepta , e-zwolnienie), w tym w szczególności dokonująca zakupów na swój lub cudzy rachunek.

Rodzinna Medical Center - Haus Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: Gandhiego 7/6 , 02-645 Warszawa, Tel. 48 22 382 70 14, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000397771, NIP: 951-234-87-51.

Pakiet Usług medycznych – zbiór Usług medycznych lub innych świadczeń dostępnych dla Beneficjenta, stanowiących pewną całość i możliwych do wykorzystania w określonym przedziale czasowym, w określonej Placówce Medycznej i za określoną cenę, w Sklepie Internetowym oraz na stronie www.rodzinnamediccenter.pl

Placówka Medyczna – działający zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce podmiot uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych, tj. przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, osoba fizyczna wykonująca zawód medyczny, tj. osoba, która na podstawie odrębnych przepisów uprawniona jest do udzielania świadczeń zdrowotnych (w tym lekarz, pielęgniarka, położna w ramach indywidualnej praktyki lub indywidualnej specjalistycznej praktyki) oraz osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny, grupowa praktyka lekarska, grupowa praktyka pielęgniarek lub położnych, gdzie Pacjent może uzyskać Usługę medyczną.

Podmiot realizujący płatność – podmiot zewnętrzny w stosunku do Rodzinna Medical Center / Haus Sp. o.o. pośredniczący przy realizacji płatności za pomocą przelewu bankowego lub płatności kartą płatniczą.

Potwierdzenie zakupu – wiadomość e-mail oraz sms wysłana przez Sklep Internetowy / pracownika rejestracji Rodzinna Medical Center na adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu wskazany przez Pacjenta potwierdzająca, że zamówiona usługa może zostać zrealizowana, a towar dostarczony.

Sklep Internetowy – prowadzony przez Rodzinna Medical Center sklep internetowy, dostępny pod domeną internetową www.rodzinnamedicalcenter.pl

Usługa – Usługa medyczna lub Pakiet Usług Medycznych dostępnych dla Pacjentów w Sklepie Internetowym oraz na stronie www.rodzinnamedicalcenter.pl

Zamówienie - oświadczenie woli nabycia przez Pacjenta Usługi w Sklepie Internetowym wyrażone poprzez umieszczenie Usługi lub Towaru w Koszyku i przejście do kolejnego kroku – „płatność”, oraz oświadczenie woli zakupu w trakcie rozmowy telefonicznej z pracownikiem Rodzinna Medical Center.

Towar - produkt sprzedawany przez Sklep Internetowy szczegółowo opisany w Karcie Produktu lub towar opisany na stronie usługodawcy www.rodzinnamedicalcenter.pl

Usługa Telemedyczna / Świadczenie medyczne (zdrowotne) – świadczenia zdrowotne wykonywane przez Rodzinna Medical Center na rzecz Pacjenta na odległość za pośrednictwem systemu teleinformatycznego bez bezpośredniego badania Pacjenta z wykorzystaniem Serwisu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Dane Osobowe – informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej w rozumieniu Rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 3

Kontakt ze Sklepem

1. Adres Sprzedawcy: ul. Dereniowa 9, 02-776 Warszawa
2. Adres e-mail Sprzedawcy: rejestracja@rodzinnamedicalcenter.pl
3. Numer telefonu Sprzedawcy: + 48 22 382 70 17 / + 48 664 370 314
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy
PKO BP 201020 1169 0000 8002 0825 6846
5. Pacjent może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Pacjent może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w godzinach 8.00-18.00
Od poniedziałku do piątku.

§ 4

Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu oraz z usług teleinformatycznych, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na Produkty, niezbędne są:

- a) urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową
- b) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail)
- c) włączona obsługa plików cookies
- d) zainstalowany program FlashPlayer
- d) dostęp do telefonu komórkowego w celu odebrania numeru e-recepty oraz linka kierującego do zapłaty za produkt/usługę

§ 5

Informacje ogólne

Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu / usług telemedycznych spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Pacjenta.

§6

Zasady składania zamówienia

1. Świadczenia medyczne, oferowane są to konsultacje lekarskie za pomocą kontaktu telefonicznego lub wideo konsultacji z Rodzinna Medical Center.
 2. Pracownik rejestracji Rodzinna Medical Center umawia e-wizytę z lekarzem specjalistą o ustalonej dacie i godzinie i wyrażonej oraz potwierdzonej akceptacji przez Pacjenta.
 3. Lekarz kontaktuje się z Pacjentem w ustalonym dniu i godzinie i przeanalizuje informacje otrzymane od Pacjenta oraz jeśli to konieczne przeanalizuje przesłane dokumenty medyczne i decyduje o wypisaniu e-zwolnieniu lub e-skierowaniu lub e-recepty lub e-recepty na zamiennik leków na wnioskowany lek lub wystawiony dokument bądź odmowie jeśli nie ma wskazań lub są przeciwwskazania.
 4. Kod e-recepty lub e-skierowania jest wysyłany jako sms na wskazany polski numer telefonu oraz wysłany drogą elektroniczną na podany adres mailowy Pacjenta podany w trakcie rozmowy umawiania e-wizyty.
 5. E-zwolnienie zostanie wypełnione w elektronicznym systemie ZUS.
 6. Lekarz może kontaktować się z pacjentem w celu uzupełnienia wywiadu medycznego drogą mailową, telefoniczną lub wiadomością sms.
 7. Świadczenie medyczne nie polega na sprzedaży e-recepty/e-zwolnienia, e-skierowania lecz na e-konsultacji zdalnej z możliwością wystawienia e-recepty/e-zwolnienia, e-skierowania, e-recepty z zamiennikiem leków.
- Po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę nie ma możliwości odstąpienia od umowy.

Jeśli Lekarz uzna że konieczne jest dostarczenie dodatkowych dokumentów medycznych do wglądu, Pacjent za pośrednictwem poczty elektronicznej zobowiązany jest do uzupełnienia oraz przesłania karty informacyjnej na temat swojego stanu zdrowia na adres maila

rejestracja@rodzinnamedicalcenter.pl

8. Na podstawie otrzymanego wywiadu osoba wykonująca zawód medyczny podejmuje decyzję co do udzielenia bądź też odmowy udzielenia świadczenia medycznego.
9. Pacjent oświadcza, że dane podane w trakcie e-wizyty oraz w trakcie rejestracji są prawidłowe i zgodne z prawdą.
10. Osoba wykonująca zawód medyczny może kontaktować się z pacjentem w celu uzupełnienia karty informacyjnej (wywiadu) i/lub uzyskania dalszych informacji na temat stanu zdrowia.
11. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez osoby wykonujące zawód medyczny lub też przez inny Podmiot Lecznicy, z którymi to Rodzinna Medical Center / Haus Sp. z.o.o. posiada zawartą umowę.

W ramach Usługi Telemedycznej Pacjent może otrzymać:

- a) poradę medyczną
 - b) informacje na temat przyjmowanych leków
 - c) e-skierowanie na badania diagnostyczne lub konsultacje specjalistyczne
 - d) e-receptę oraz e-receptę na zamiennik leków
 - e) e-zwolnienie
 - f) e-zaświadczenie
12. Usługa Telemedyczna jest udzielana 5 dni w tygodniu w godzinach 8:00 – 18:00 oraz po dokonaniu opłaty. W wypadku braku dostępności Konsultantów w tym okresie, Pacjent zostanie poinformowany stosownym komunikatem SMS na wskazany Polski numer telefonu lub mailem, przy czym wykonanie Usługi Telemedycznej nie zwłocznie
13. Wszystkie e-recepty oraz e-skierowania nie są refundowane (odpłatność 100%).
14. Za szkody wynikające z podania przez Pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego nieprawdziwych lub nierzetelnych danych w trakcie konsultacji telefonicznej z Konsultantem, House Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności.
15. Usługodawca umożliwia dokonanie płatności za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych PayU dostarczanych przez Przelewy 24 - **PayPro SA (PayPro)** – Podmiot świadczący Usługę na rzecz Użytkowników, z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Kanclerskiej 15 (60-327), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, numerem NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 5 476 300,00 zł, w całości opłaconym oraz do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem UKNF IP24/2014. Aktualne możliwe sposoby płatności dostępne są na stronie internetowej: <https://www.przelewy24.pl/regulamin>. Za opóźnienie płatności lub problem w płatnościach przez system payu, Haus Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności.
16. Pacjent nie może uzyskać e-recepty na następujące środki
- a) leki o działaniu odurzającym, narkotycznym
 - b) testosteron
 - c) benzodiazepiny i inne leki psychoaktywne
 - d) marihuana, marihuana dożylna
 - e) wyroby medyczne
17. Lekarz decyduje o ilości przepisanych leków
18. Lekarz może odmówić wystawienia e-recepty kiedy ma wątpliwości co do zasadności jej wystawienia, m.in są wątpliwości natury medycznej, błędy w dokumentach medycznych - przeciwwskazania lub brak jest wyraźnych wskazań – w takim wypadku środki nie podlegają zwrotowi.
19. W szczególnych przypadkach lekarz może poprosić o przesłanie dokumentacji medycznej. Jeśli nie zostanie przedstawiona dokumentacja ze strony pacjenta,

e-recepta, e-zwolnienie, e-zaświadczenie nie będzie mogło być wystawione.
Środki za usługę nie zostaną zwrócone.

Czas na rozpatrzenie przesłanej dokumentacji medycznej przez lekarza wynosi do 24h.

20. W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia pacjenta lub co do danych wskazanych w trakcie rejestracji e-wizyty - Zwolnienie Lekarskie/L4
- a) lekarz może podjąć próbę nawiązania kontaktu z Pacjentem (lub jego przedstawicielem ustawowym), a także odmówić wykonania Usługi Telemedycznej.
 - b) w przypadku, gdy odmowa wykonania Usługi Telemedycznej e-konsultacji z możliwością wystawienia zwolnienia lekarskiego następuje po dwukrotnej, bezskutecznej próbie nawiązania kontaktu z Pacjentem (lub jego przedstawicielem ustawowym) na wskazany w trakcie rejestracji oraz w trakcie e-wizyty telefon kontaktowy Pacjentowi nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty.

§ 6

Ceny podane w Sklepie – na stronie www.rodzinnamedicalcenter.pl są podane w polskich złotych.

§ 7

Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia można wybrać jeden z 3 sposobów:

1. **Zadzwoń do Rodzinn Medical Center**

– Rejestracja : + 48 22 382 70 14 / +48 664 370 314

lub

a) wysłać wypełniony formularz e-wizyta załączony na naszej stronie

www.rodzinnamedicalcenter.pl/e-wizyta/

formularz należy wypełnić wszystkie pola formularza i odesłać za pomocą przycisku – “wyślij”

a1) zamiennik leków – w przypadku rezerwacji e-wizyta na wystawienie e-recepty na zamiennik leków należy również wypełnić elektronicznie formularz medyczny zarówno w trakcie kontaktu telefonicznego z

Rejestracja Rodzinn Medical Center jak i rezerwując e-wizytę online poprzez formularz

(wypełniamy wtedy oba formularze)

– nazwa, gramatura, dawka – wysłać wypełniony formularz naciskając przycisk – “wyślij” – formularz znajduje się na stronie –

www.rodzinnamedicalcenter.pl/zamienniki-lekow/ oraz “formularz rezerwacyjny e-wizyta ” www.rodzinnamedicalcenter.pl/e-wizyta/

b) **Portal Pacjenta** - skorzystaj z umówienia się na e-wizytę : tele-poradę lub

wideo-wizytę za pomocą **Portal Pacjenta** /
www.rejestracja.rodzinnamedicalcenter.pl/

2. Zaloguj się do systemu **Portal Pacjenta**
www.rejestracja.rodzinnamedicalcenter.pl/

i umów e-wizytę : tele-poradę lub wideo-poradę

3. Zamówić wybraną przez siebie usługę : e-wizyta, e-recepta, e-zwolnienie, e-skierowanie, e-recepta na zamiennik leków
Aby zamówić e-receptę na zamiennik leków, e-receptę, e-zwolnienie, e-skierowanie, należy najpierw umówić e-wizytę: tele-porada lub wideo-wizyta
4. Po ustaleniu daty i godziny e-wizyty Pacjent otrzyma link wysłany na podany przez niego adres maila oraz numer telefonu (polski) sms w trakcie rejestracji e-wizyty
- do panelu płatniczego Przelewy 24
5. Należy wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i opłacić zamówienie (w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie w określonym terminie).

§ 8

Oferowane metody płatności

Klient może skorzystać z następujących metod płatności:

1. Płatności elektroniczne Przelewy 24

Szczegółowe informacje na temat metod płatności znajdują się za stronach
www.przelewy24.pl

2. Płatność na miejscu w siedzibie Rodzinna Medical Center:
ul. Dereniowa 9, 02-776 Warszawa

§ 9

Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Pacjentem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Pacjenta zamówienia za pomocą kontaktu telefonicznego z rejestracją Rodzinna Medical Center w Sklepie internetowym zgodnie z § 6 Regulaminu.
2. Po złożeniu zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje zamówienie do realizacji.
3. Potwierdzenie otrzymania zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Pacjentowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania zamówienia adres poczty elektronicznej Pacjenta, oraz wysłanie wiadomości sms na podany numer telefonu Pacjenta która

- zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży.
4. Z chwilą otrzymania przez Pacjenta powyższej wiadomości e-mail / sms zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Pacjentem a Sprzedawcą.

W przypadku wyboru przez Pacjenta:

- a) płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Pacjent obowiązany jest do dokonania płatności w terminie określonym przez Przelewy 24 (regulamin dostępny na stronie <https://www.przelewy24.pl/regulamin>) od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży - w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.
- b) płatności gotówką przy odbiorze osobistym produktu/ usługi, Pacjent zobowiązany jest dokonać płatności przy odbiorze przesyłki płacąc gotówką lub kartą w Rodzinna Medical Center , ul. Dereniowa 9 Warszawa
- c) w przypadku wyboru przez Pacjenta odbioru osobistego produktu / usługi - produkt / usługa będzie gotowa do odbioru przez Pacjenta w terminie wskazanym w opisie Produktu / usługi.
O gotowości Produktu / usługi do odbioru - Pacjent zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedawcę poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania zamówienia adres poczty elektronicznej Pacjenta.

§10

Dostawa Produktu odbywa się wyłącznie na terenie Polski.

§11

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

Z racji, iż świadczenia zdrowotne udzielane są przez spółkę Haus Spółka z o.o. odpowiedzialnością za pośrednictwem systemów teleinformatycznych oraz innych systemów łączności, miejscem ich udzielania pozostaje każdorazowo miejsce przebywania osoby wykonującej zawód medyczny udzielający świadczenia.

§12

Dostawa Produktu / usługi

1. Dostawa Produktu do Pacjenta (voucher, pakiet prezentowy)jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej.
2. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Pacjentowi na stronach Sklepu internetowego w zakładce

- „Koszty dostawy” oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Pacjenta woli związania się Umową Sprzedaży.
3. Odbiór osobisty Produktu / usługi przez Pacjenta jest bezpłatny.

§13

E-recepty

Pacjent realizujący e-wizytę z zamówieniem e-recepty lub e-recepty z zamiennikiem leków jest świadomy i akceptuje, że :

1. E-recepta – E – recepta na zamiennik leków

- a) oświadczasz, masz skończone 18 lat
Niepełnoletnim lekarz nie wypisuje e-recepty
- b) poinformujesz lekarza o wszystkich swoich chorobach i dolegliwościach zgodnie z prawdą
- c) w razie wystąpienia jakichkolwiek niepokojących objawów należy zgłosić się do lekarza POZ lub lekarza specjalisty
- d) w razie wystąpienia ostrych objawów, należy zgłosić się do izby przyjęć szpitala specjalistycznego lub SOR
- e) przed przyjęciem leku należy przeczytać ulotkę i zastosować się do jej treści.
- f) należy w pierwszym możliwym terminie zgłosić się na konsultację z lekarzem specjalista
- g) lekarz zastrzega sobie prawo do odmowy wydania e-recepty w przypadku istnienia wątpliwości medycznych, dotyczących np. interakcji z przyjmowanymi lekami lub istnienia poważnych chorób przewlekłych, których stwierdzenie będzie wymagało konsultacji specjalistycznej
- h) Pacjent nie może uzyskać e-recepty na następujące środki:
 - leki o działaniu odurzającym, narkotycznym, nasennym;
 - benzodiazepiny i inne leki psychoaktywne;
 - marihuana, testosteron oraz wyroby medyczne

W wypadku, gdy odmowa lekarza wykonania Usługi Telemedycznej następuje z powodu wnioskowania o leki niedozwolone zgodnie z naszym regulaminem (powyższe leki) – zamawiającemu nie przysługuje zwrot środków za zamówienie.

Jeżeli decyzja podjęta przez lekarza weryfikującego dane medyczne oraz dane pacjenta wynika z przeciwwskazań lub braku wskazań do wypisania e-recepty na dany lek – zwrot środków nie przysługuje zamawiającemu.

Jeżeli w/w formularzu nie zostaną wystawione z innych powodów np. awaria systemu; istnieje możliwość złożenia reklamacji.

2. E-recepta na zamiennik leków

W trakcie zamawiania e-recepty na zamiennik leków Pacjent musi podesłać nazwę łacińską leku który chce zamienić oraz jego dawkę i gramaturę lekarz

nie wystawi Pacjentowi zamiennika leków jeśli formularz nie zostanie przesłany – podesłanie nazwy zmniejsza ryzyko wystąpienia pomyłki w nazwie leku oraz jego gramatury i dawki.

“Formularz medyczny – nazwa, gramatura, nazwa zamiennika leków” znajduje się na naszej stronie

www.rodzinnamedicalcenter.pl/zamienniki-lekow/

Nazwę łacińską leku Pacjent znajdzie na swoim poprzednim opakowaniu leku – jeśli zamawia lek po raz pierwszy – może poprosić lekarza o pomoc w ustaleniu tej nazwy lub sprawdzić w rejestrze Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych – www.pacjent.gov.pl/szukam-leku

Pacjent może również zadzwonić na Telefoniczną Informację Pacjenta tel: – 800 – 190 – 590 / – numer telefonu jest bezpłatny.

Infolinia nie zarezerwuje Pacjentowi leku, pacjent nie dowie się też jak ma lek dawkować oraz jakie są zamienniki leku. O te szczegóły Pacjent musi zapytać swojego lekarza w trakcie e-wizyty.

Infolinia działa przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.

Na stronie www.opieka.farm/recepty/lista-substancji-leczniczych Pacjent dowie się jakie są handlowe nazwy leków oraz międzynarodowe nazwy leków.

Pacjent może również zapytać o pomoc farmaceutę. – dzwoniąc telefonicznie do każdej apteki – ustalisz nazwę leku nie wychodząc z domu.

*źródło: www.pacjent.gov.pl/szukam-leku

§14

Warunki współpracy z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą / ambulatoryjną

Spółka Hus Sp. z o.o. w celu zapewnienia prawidłowości oraz ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych podejmuje się współpracy z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą oraz ambulatoryjną.

§15

Opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej

1. W toku udzielania świadczeń zdrowotnych Spółka Haus Sp z. o.o. zbiera oraz prowadzi dokumentację medyczną pacjentów z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony i poufności danych.

2. Sporządzona dokumentacja może zostać udostępniona przez Spółkę Haus Sp z. o.o. na wniosek pacjenta, przedstawiciela ustawowego, osoby upoważnionej a także innemu podmiotowi wykazującemu interes prawny oraz któremu nadane zostało stosowne uprawnienie na mocy odrębnych ustaw.
3. Cennik udostępniania dokumentacji medycznej pozostaje udostępniony na stronie internetowej www.rodzinnamedicalcenter.pl

§16

Opłaty za świadczenia zdrowotne / telemedyczne

1. Cennik opłat za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Rodzinna Medical Center / Haus Sp. z o.o. pozostaje udostępniony na stronie internetowej www.rodzinnamedicalcenter.pl
2. Warunkiem wykonania Usługi Telemedycznej jest uzupełnienie oraz udzielenie wszystkich danych w trakcie rejestracji e-wizyty oraz zaakceptowanie warunków umowy oraz uiszczenie opłaty.
3. Nie odpowiadamy za opóźnienia lub problemy w płatnościach przez system Przelewy24

§17

Reklamacje / odstąpienie od umowy

1. W przypadku jakichkolwiek reklamacji odnośnie technicznych aspektów Usług Telemedycznych Pacjent może skontaktować się z Hause Sp. z o.o. drogą tradycyjną (pocztową na adres ul. Dereniowa 9, 02-776 Warszawa) lub e-mail rejestracja@medicalcenter.pl
2. Treść reklamacji powinna zawierać m.in dane pozwalające na identyfikację pacjenta: imię, nazwisko, adres e-mail, adres pocztowy (ewentualnie numer zamówienia, pesel, nr tel.) – dla reklamacji składanych listownie, określenie przedmiotu reklamacji, określenie żądań pacjenta, wskazanie daty Usługi Telemedycznej.
3. Hause Sp. z o.o. rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania;
4. Jeśli dane podane w reklamacji wymagają uzupełnienia, HausSp. z o.o. zwróci się, przed rozpatrzeniem reklamacji, o ich uzupełnienie. Czas udzielenia dodatkowych wyjaśnień zawiesza bieg terminu rozpatrzenia reklamacji.
5. Pacjent ma możliwość odstąpienia od umowy przed wykonaniem Usługi Telemedycznej pisząc na adres e-mail rejestracja@rodzinnamedicalcenter.pl
6. W wypadku odstąpienia Pacjenta od umowy, przed wykonaniem Usługi Telemedycznej, opłata zostanie zwrócona Pacjentowi w terminie 7 dni na rachunek bankowy Pacjenta, z którego dokonano opłaty. Jeśli lekarz przeanalizował już dokumenty pacjenta, a osoba będzie chciała dokonać zwrotu (przed wysłaniem SMS z kodem E-recepty) – zwrot zostanie pomniejszony o koszt pracy lekarza w analizie w kwocie 60 zł . Jeśli zamawiający wnioskuje

o leki niedozwolone w naszym regulaminie – zwrot środków nie przysługuje zamawiającemu.

§18

Umowa Usługi Telemedyczne

1. Umowa o świadczenie Usługi Telemedycznej zawierana jest na zasadach określonych w Regulaminie poprzez:
 - a) dostarczeniu odpowiednich danych osobistych oraz medycznych Pacjenta
 - b) akceptację Regulaminu przez Pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego
 - c) dokonanie opłaty za Usługę Telemedyczną zgodnej z cennikiem w wysokości określonej w www.rodzinnamedicalcenter.pl
2. Umowa o świadczenie Usługi Telemedycznej zostaje zawarta na czas wykonania Usługi Telemedycznej lub odmowy wykonania Usługi Telemedycznej.

§ 19

Dane osobowe w Sklepie internetowym / telemedycynie

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

(dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego oraz w trakcie rejestracji e-wizyty jest Rodzinna Medical Center której właścicielem jest Haus Sp. z o.o.
2. Dane osobowe Pacjentów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego oraz w trakcie rejestracji e-wizyty zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.
3. Odbiorcami danych osobowych Pacjentów Rodzinna Medical Center mogą być:
 - a) w przypadku Pacjenta , który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską oraz w trakcie rejestracji e-wizyty, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Pacjenta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora.
 - b) w przypadku Pacjenta , który korzysta w Sklepie internetowym oraz w trakcie rejestracji e-wizyty ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą

Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Pacjenta wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym oraz w trakcie rejestracji e-wizyty

4. Cele przetwarzania danych osobowych Pacjenta - dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzoną działalnością leczniczą w celach zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej. Podstawa przetwarzania danych osobowych Pacjenta - dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) w zakresie danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, zgodnie z którym przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - b) w zakresie danych osobowych o stanie zdrowia – na podstawie art.9 ust. 2 lit h) RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych o stanie zdrowia jest zgodne z prawem.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej.

5. Podanie przez Pacjenta danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji przez nas świadczeń zdrowotnych i telemedycznych.

6. Okres przechowywania danych osobowych

- dane osobowe Pacjenta będą przechowywane przez Administratora przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przez okres wynikający z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta dotyczący przechowywania dokumentacji medycznej.

7. Prawo do wniesienia skargi:

- a) Pacjentowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora.

b) Źródło pochodzenia danych

Administrator serwisu uzyskuje dane osobowe Pacjenta poprzez Formularz oraz kontakt telefoniczny z rejestracją utrzymywany przez Hause Sp. z o.o.

8. Pacjent ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy oraz w trakcie rejestracji e-wizyty zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw
- w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Pacjenta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>